

«УТВЕРЖДЕН»
Решением Собрания депутатов
Муниципального образования
«г.Суджа»

« 19 » 10. 2012 г.
№ 53

УСТАВ

Муниципального унитарного предприятия
«Суджанская ярмарка»

(новая редакция)

Курская область
г.Суджа
2012г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Суджанская ярмарка» (именуемое в дальнейшем «Предприятие») создано в соответствии с законодательством Российской Федерации. Постановлением главы муниципального образования «г. Суджа» от 19.10.2012 г. №181 название Предприятия изменено.

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

полное - Муниципальное унитарное предприятие «Суджанская ярмарка»;

сокращенное - МУП «Суджанская ярмарка».

1.3. Предприятие является коммерческой организацией.

1.4. Предприятие создано без ограничения срока действия.

1.5. Учредителем Предприятия является муниципальное образование «г. Суджа», (именуемое в дальнейшем «Учредитель»).

Координацию, контроль и регулирование деятельности Предприятия осуществляет администрация г. Суджи.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование на русском языке.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Предприятия.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам Учредителя, а Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия.

1.8. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Место нахождения и почтовый адрес Предприятия: 307800, Российская Федерация, Курская обл., г. Суджа, ул. Комсомольская, 38.

1.10. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующих записей в единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предприятие создано в целях насыщения потребительского рынка разнообразными товарами (услугами), наиболее полное удовлетворение в них населения по доступным ценам, расширение рынка сбыта производимой в регионе продукции, повышение качества, конкурентоспособности, обновление ассортимента товаров (работ, услуг), удовлетворение общественных потребностей в результатах своей деятельности и получения прибыли.

2.2. Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

-предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

-оказание услуг связанных с обеспечением торговли;

-оказание информационных и других, связанных с торговой деятельностью услуг.

2.3. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, кроме деятельности, направленной на создание объектов социально-культурного назначения, строительства жилья в целях обеспечения потребностей работников Предприятия.

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности муниципального образования "г.Суджа" принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

Учредитель вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Земельный участок, на котором расположено Предприятие, предоставлен ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Право на имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения Учредителем возникает с момента передачи имущества Предприятию, если иное не установлено законом и иными правовыми актами.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное за счет средств полученной прибыли, являются муниципальной собственностью муниципального образования "г. Суджа" и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денежных средств, ценных бумаг, имущественных прав и иных, имеющих денежную оценку. Размер уставного фонда Предприятия должен составлять не менее чем пять тысяч минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации Предприятия. При увеличении уставного фонда, его размер с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимости чистых активов Предприятия.

3.4. Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован Учредителем в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

3.5. На момент утверждения настоящего Устава Уставный фонд Предприятия составляет 170700 (сто семьдесят тысяч семьсот) рублей. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого и иного движимого имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

3.6. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия принимается Учредителем на основании данных годового бухгалтерского отчета за истекший финансовый год и осуществляется за счет дополнительной передачи ему имущества или за счет доходов, полученных от деятельности Предприятия.

3.7. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, Учредитель принимает решение об уменьшении уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимость его чистых активов.

3.8. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении уставного фонда, Предприятие обязано в письменной форме уведомить об этом своих кредиторов и осуществить все действия, установленные законодательством Российской Федерации.

3.9. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя;
- прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;

- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- целевое бюджетное финансирование;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.10. Предприятие вправе создавать резервный фонд.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

Размер резервного фонда составляет 15% уставного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 5% от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

3.11. Предприятие имеет право за счет чистой прибыли образовывать другие фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации за счет прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, в том числе:

- социальный фонд в размере 5% от чистой прибыли Предприятия, средства которого используются для осуществления мероприятий направленных на укрепление здоровья работников Предприятия, включая профилактику профессиональных заболеваний;
- фонд материального поощрения в размере 10 % от чистой прибыли Предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

3.12. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжение Предприятия.

3.13. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- создание фондов предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;

- покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья, в том числе на праве долевого участия для работников Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

3.14. Учредитель имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия в виде ежегодных отчислений в муниципальный бюджет части прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты им налогов и иных обязательных платежей.

Размер таких отчислений, порядок и сроки их уплаты устанавливаются решением Учредителя.

3.15. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия Учредителя.

Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которых определены Уставом Предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.16. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договору простого товарищества.

3.17. Решение о совершении крупной сделки Предприятием принимается с согласия Учредителя.

Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятие прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в пятьдесят раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

3.18. Предприятие может быть участником (членом) в коммерческих или некоммерческих организациях, ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций только с согласия Учредителя.

3.19. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями, осуществляется Предприятием с согласия Учредителя.

3.20. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества осуществляет администрация г.Суджи.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие по согласованию с Учредителем вправе создавать филиалы и открывать представительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденных Предприятием положений и наделяются имуществом Предприятия их создавшего.

Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

Решением Учредителя оформляется закрепление за ними имущества на праве хозяйственного ведения.

4.3. Руководитель филиала и представительства Предприятия назначается директором Предприятия и действует на основании его доверенности.

4.4. Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Предприятия.

Ответственность за деятельность филиала и представительства несет создавшее их Предприятие.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области, муниципального образования «г.Суджа», администрации города Суджа.

5.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Курской области и настоящим Уставом:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- осуществлять материально - техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание; ,

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- приобретать ценные бумаги, находящиеся в обращении;

- приобретать и реализовывать продукцию, работы, услуги как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

5.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Курской области и Уставу, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных, налоговых, иных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работником заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности должностные лица Предприятия несет установленную законодательством ответственность.

5.7. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы, также изменения и дополнения внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;

- решения Учредителя об имуществе, находящемся на его балансе и закрепленном на праве хозяйственного ведения;

- положения о филиалах и представительствах;

- аудиторские заключения;

- внутренние документы Предприятия;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

6. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

6.1. Предприятия возглавляет Директор, назначаемый на эту должность Главой города Суджи.

Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношении, с ним регламентируются трудовым договором, заключенным с Директором и администрацией г. Суджи.

6.2. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий (бездействий) в соответствии с Федеральными законами, иными; нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, заниматься предпринимательской деятельностью, а также принимать участие в забастовках.

Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются нормативными актами муниципального образования «г. Суджа».

Администрация г. Суджи вправе предъявить иск к Директору Предприятия о возмещении убытков, причиненных Предприятию.

6.3. Заместители Директора и главные специалисты Предприятия назначаются Директором Предприятия по согласованию с администрацией г. Суджи и их компетенция устанавливается Директором Предприятия.

Заместители Директора действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Директором Предприятия.

6.4. Взаимоотношения работников и Директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

6.5. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения трудовых споров (конфликтов)

6.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяется Директором Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Предприятие может быть ликвидировано или реорганизовано по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Предприятие по Учредителя может быть преобразовано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в организацию иной организационно-правовой формы.

7.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица (лиц).

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Предприятия.

7.4. Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации Предприятия обязано уведомить в письменной форме об этом своих кредиторов, а так же поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении. При этом кредиторы Предприятия в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о таком решении вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств Предприятия возмещения им убытков.

7.5. Изменения в устав Предприятия вносятся по решению Учредителя и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Предприятие может быть ликвидировано по решению Учредителя, а также по решению суда по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация Предприятия влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

При принятии решения о ликвидации Предприятия Учредитель назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка, сроков заявления требований кредиторами, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменному уведомлению кредиторов о ликвидации Предприятия;

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется Учредителем.

7.8. В случае если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить своих кредиторов в полном объеме, директор Предприятия или ликвидационная комиссия должна обратиться в арбитражный суд о признании Предприятия банкротом.

7.9. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 5.7. Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.11. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Формация
службы № 4
3071

В Едином государственном реестре
юридических лиц внесена запись

" 09 " ноября 2002 года

ОГРН 1024600483784

ГРН 2124623008508

Экземпляр записи внесён в
реестр в
УО Калининск м/о
ГНС № 4 по Курск. обл.
делегат уполномоченного
Тимоханова Л.А.

Филиал



Копия
Тимоханова Л.А.
информация не является
официальной